

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ШИГОНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 04.02.2008г.№ 13**

**«О распределении обязанностей  
в аппарате администрации  
муниципального района Шигонский».**

Основываясь на Уставе муниципального района Шигонский и в целях выполнения функций и задач отраженных в Уставе.

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Распределить обязанности аппарата администрации муниципального района Шигонский:

**Лысихин А.Н. – Глава муниципального района Шигонский.**

Является высшим должностным лицом муниципального района Шигонский, представляет муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями без доверенности действует от имени муниципального района.

**Осуществляет руководство муниципальным образованием, работой администрации района, координирует работу заместителей, аппарата.**

**Ведет вопросы:** гражданской обороны, военно-мобилизационной работы, отдела экономического развития и инвестиций, отдела юридической службы, бухгалтерии администрации района, сельского хозяйства.

**Взаимодействует:**

- с Собранием Представителей муниципального района Шигонский;**
- с Главами сельских поселений.**

**Теленков В.А. – Первый заместитель главы муниципального района Шигонский.**

Обеспечивает эффективное проведение муниципальной социальной политики по вопросам, находящимся в его ведении. Осуществляет руководство муниципальным образованием в порядке разграничения полномочий.

Исходя из возложенных на администрацию муниципального района Шигонский задач, осуществляет следующие функции:

**Ведет вопросы:**

- здравоохранения, образования, культуры молодежной политике и спорта;
- семьи и демографического развития;
- социальной защиты населения;
- противопожарной охраны;
- охраны труда;
- общественных объединений;
- средств массовой информации;

-безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

**Курирует работу:**

- Управление культуры молодежной политики и спорта;
- Управление социальной защиты населения администрации муниципального района Шигонский;
- Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов;
- Отдел семьи и демографического развития;
- Отдела по охране труда;
- Районной газеты «Время».

**Взаимодействует:**

- с Религиозными организациями;
- с Центральной районной больницей;
- с Территориальным отделом образования;
- с Противопожарной службой;
- с Обществом охраны и защиты памятников истории культуры;

**Возглавляет:**

- комиссию по делам несовершеннолетних;
- комиссию по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности;
- комиссию по охране труда;
- комиссию по социальным гарантиям муниципальным служащим;
- противоаводковую комиссию;
- комиссию по бронированию граждан прибывающих в запасе.
- конкурсную комиссию;
- по социальным гарантиям.

**Егоров В.А. -Заместитель главы муниципального района Шигонский по общим вопросам.**

Обеспечивает эффективное проведение муниципальной социальной политики по вопросам, находящимся в его ведении.

Осуществляет взаимодействие с министерствами Правительства Самарской области.

Осуществляет руководство муниципальным образованием в порядке разграничения полномочий.

Исходя из возложенных на администрацию муниципального района Шигонский задач, осуществляет следующие функции:

**Ведет вопросы:**

- управления муниципальным имуществом;
- природных ресурсов;
- по земельным ресурсам и землеустройству;
- защита прав потребителей;
- организация торговли и бытового обслуживания;
- занятость населения.

**Курирует работу:**

- Комитет по управлению муниципальным имуществом;
- МУ «Кадастровое бюро»;
- Отдел по защите прав потребителей.

**Взаимодействует:**

- с Районным отделом внутренних дел;
- с Районным судом, Прокуратурой;
- с Военным комиссариатом.
- с Роспотребнадзором;
- с Пенсионным фондом;
- с ФГСЗН;
- с ЦТИ;
- с Регистрационной палатой;

- с промышленными предприятиями и организациями;
- с организациями торговли и бытового обслуживания.

**Евплатов Е.В. – Заместитель главы муниципального района Шигонский;  
Начальник управления по строительству, архитектуре, жилищно-коммунальному и дорожному хозяйству.**

Обеспечивает эффективное проведение муниципальной политики в области строительства и коммунального хозяйства. Осуществляет руководство муниципальным образованием в порядке разграничения полномочий.

Исходя из возложенных на администрацию муниципального района Шигонский задач, осуществляет следующие функции:

**Руководит управлением по строительству, архитектуре, жилищно-коммунальному и дорожному хозяйству.**

**Ведет вопросы:**

- планирования и проектирования строительства;
- газификации;
- электрообеспечения;
- дорожного строительства;
- коммунального хозяйства;
- транспорт;
- связь.

**Курирует работу:**

- отдела архитектуры и градостроительства;
- МП УК ЖКХ Шигоны;
- МП ЖКХ Усолье.

**Взаимодействует:**

- с РУФПС;
- с РУЭС;
- с ДЭУ;
- с Жигулевскими электросетями;
- с АО «Сызраньгаз»;
- с АО «Самарагаз» Управление № 15.

**Дашков П.Д. – Руководитель аппарата администрации муниципального района Шигонский.**

Обеспечивает эффективное проведение муниципальной, кадровой политики во всех структурных подразделениях администрации района. Осуществляет руководство по проведению выборов всех уровней, материально технического обеспечения, организационную работу аппарата администрации и органов местного самоуправления.

**Курирует работу:**

- отдела архива.

**Взаимодействует:**

- с Аппаратом Собрании Представителей;
- с Отделом ЗАГСА;
- с Нотариальной конторой;
- с отделом Статистики;

**Гафурова О.Ю. – Руководитель финансового управления администрации муниципального района Шигонский.**

Обеспечивает эффективное проведение бюджетной политики района.

Исходя из возложенных на администрацию муниципального района Шигонский задач, осуществляет следующие функции:

**Руководит управлением финансов.**

**Ведет вопросы:**

- планирование местного бюджета;
- осуществляет контроль расходов местного бюджета;
- осуществляет контроль местного казначейства;
- осуществляет контроль за планированием и расходами бюджетов сельских поселений.

**Курирует работу:**

- работу сельских поселений по целевому использованию бюджетных средств.

**Взаимодействует:**

- с Государственной налоговой инспекцией;
- с Отделом Федерального Казначейства Шигонского района;
- с Отделом Областного Казначейства Шигонского района.

**Возглавляет:**

- комиссию по реализации Президентской программы «Государственные жилищные сертификаты».